

**СОГЛАСОВАНЫ**

С педагогическим советом  
МБОУ «ОК «СтартУМ» (СП «Детский сад»)  
Протокол № 1 от 31.08 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Директор МБОУ «ОК «СтартУМ»  
Т.В.Солдатова  
« 01 » 09 2023 г.



*Handwritten mark*

**ПРИНЯТЫ**

на Управляющем совете

Протокол № 1 от 31.08. 2023 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ  
структурного подразделения «Детский сад»  
МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников структурного подразделения «Детский сад» МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ» (далее – СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ») определяют внутренний распорядок воспитанников в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с учетом вносимых изменений),

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

- Уставом.

1.3. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения

1.4. Соблюдение данных правил в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация МБОУ «ОК «СтартУМ» обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ». Данные правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», в каждой групповой ячейке для ознакомления.

1.7. Правила являются локальным нормативным актом СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## 2. РЕЖИМ РАБОТЫ Учреждения (РАСПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ) И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Режим работы СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБОУ «ОК «СтартУМ»:

- 5-ти дневная рабочая неделя;

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;

- максимальная длительность пребывания детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» – 12 часов;

- ежедневный график работы ДОО: с 6:30 часов до 18:30 часов.

2.2. Основу режима СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и

самостоятельной деятельности воспитанников. Режим скорректирован с учетом работы СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20.

Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным директором ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
- летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.

2.4. В летний период СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.5. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, установленный территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Губкинском районе, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия.

Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе, и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.6. Образовательный процесс в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования (для групп общеразвивающей направленности) и адаптированной образовательной программой (для групп компенсирующей направленности). Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.

2.7. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.8. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляется в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной, комбинированной, направленности на русском языке.

2.9. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей,

обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья. При объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

Группы оздоровительной направленности создаются для часто болеющих детей, имеющих специфические заболевания, в которых осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

2.10. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.11. Количество детей в группах СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

Для групп раннего возраста (до 3 лет) - не менее 2,5 кв.м на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 кв.м на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки.

2.12. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) - не ранее 8:00 ч., окончание занятий - не позднее 17:00 ч.

2.13. Продолжительность организованной образовательной деятельности:

- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 30 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 минут. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 минут.

2.14. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии - не более 7 минут, суммарно в день – не более 20 минут;

- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии - не более 5 минут, суммарно в день - не более 10 минут;

- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 минут, суммарно в день - не более 20 минут;

- планшет: 6-7 лет на занятии - не более 10 минут, суммарно в день - не более 10 минут.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

При использовании ЭСО во время занятий и перерывов должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.15. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

2.16. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

Утренняя зарядка детей до 7 лет - не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.

2.17. Для детей в возрасте от 1,5 года до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет однократно - 2,5 часа.

2.18. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов.

Продолжительность прогулки определяется ДОО в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

2.19. Занятия по платным образовательным услугам недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 25-30 минут.

2.20. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах в групповых ячейках. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.21. Прием детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляется с 6:30 до 8:30. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) должны сообщить воспитателю или заведующему СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» до 08.30 часов.

Накануне прихода ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» накануне или до 8:00 текущего дня.

Если родители (законные представители) по уважительным причинам не могут привести ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» в установленное время, до 8:00 они обязаны сообщить об этом воспитателю, работающему на группе. После прихода в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», родителям (законным представителям) необходимо раздеть ребенка и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей.

2.22. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике утром до 8:00 и вечером после 17:00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

2.23. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 18:30 ч. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен связаться с воспитателем группы детского сада до 18:30 ч. и договориться о способах решения данной ситуации. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» до 18:30 ч., воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурный отдел полиции, о чем информирует заведующего

СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

2.24. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ» с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.25. Категорически запрещен приход ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.26. На основании ст. 72.1 ТК РФ администрация СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» имеет право перемещать воспитателей и помощников воспитателей на другое рабочее место без изменения трудовой функции. Администрация СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» оставляет за собой право не учитывать мнение родителей при перемещении воспитателей и помощников воспитателей с одной группы на другую в связи с производственной необходимостью.

2.27. В СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» сохраняется место за ребенком (Постановление администрации Губкинского городского округа от 13.12.2013 г. №3030-па «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Губкинского городского округа» с изменениями) в случае:

- его болезни (при предоставлении в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» соответствующей медицинской справки);

- во время летнего оздоровительного периода (75 календарных дней);

- во время отпусков родителей (законных представителей): очередного, ученического и вынужденного в связи с приостановкой деятельности предприятия при условии предоставления справки с места работы (учебы);

- санаторно-курортного лечения;

- карантина.

2.28. В ДОО не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.29. Информация о деятельности СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» представлена на информационном стенде, в групповых ячейках, на странице сайта СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» ([Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Образовательный комплекс "СтартУМ" города Губкина Белгородской области \(gosuslugi.ru\)](http://gosuslugi.ru) Структурное подразделение "Детский сад" ([gosuslugi.ru](http://gosuslugi.ru)) и в социальных сетях.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ И ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»**

3.1. СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

3.2. Организация питания воспитанников возлагается на СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и осуществляется персоналом фабрики социального питания.

3.3. Пищевые продукты, поступающие в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

3.4. Питание в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляется посредством реализации основного (организационного) десятидневного меню, включающего горячее питание, а также индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией, не допускается.

3.5. Основное меню или индивидуальное меню для детей, имеющих заболевания, разрабатывается в соответствии с рекомендуемой формой (приложение 8 к СанПиНу 2.3/2.4.3590-20) и вводится в действие приказом директора.

3.6. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребёнка.

**Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)**

Блюдо	Масса порций, г	
	от 1 года до 3 лет	3-7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

3.7. Количество приемов пищи воспитанника зависит от его времени нахождения в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»: 12 часов - 5 раз (завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин).

3.8. Воспитанники СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» получают питание согласно установленному и утвержденному директором режиму питания.

**Режим питания**

Прием пищи	Время приема пищи
завтрак	8.15-8.40
второй завтрак	10.00-10.10
обед	11.30-12.30
полдник	15.15
ужин	16.00-16.30

3.9. Все кулинарные блюда готовятся по технологической или технико-технологической карте, либо технологическим инструкциям.

3.10. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на ответственное лицо и членов бракеражной комиссии СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

3.11. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на раздаче, в приемных групповых, с указанием наименования приема пищи, наименования блюд, массы порции, калорийность порции и размещают рекомендации по организации здорового питания детей. Информирование родителей об организации питания в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляется, в том числе через официальный сайт учреждения в сети Интернет.

3.13. Организация питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;

- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.14. Питьевой режим воспитанников обеспечивается кипяченной водой. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течении всего времени пребывания детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

3.15. Контроль за организацией питания в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляют заведующий, медицинские работники, бракеражная комиссия, члены управляющего совета по согласованию с администрацией МБОУ «ОК «СтартУМ» и в соответствии с полномочиями, закрепленными в Уставе МБОУ «ОК «СтартУМ».

#### **4. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию.

Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

4.3. Дети с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

По экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), допускается медицинское вмешательство (вызов бригады скорой (неотложной) медицинской помощи). Воспитатель (медицинский работник) информирует родителей (законных представителей) ребенка об оказанной медицинской помощи (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», пункт 1 часть 9 статья 20 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011 г. с изменениями).

4.4. После перенесенного заболевания дети, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней) допускаются к посещению детского сада при наличии медицинского заключения (медицинской справки), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Посещение СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19 и другими инфекционными заболеваниями, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.

4.5. Прием лекарств в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» также запрещено.

4.6. Профилактические прививки ребёнку проводятся в соответствии национальным календарем профилактических прививок.

4.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. Категорически запрещено приносить в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» продукты питания для угощения воспитанников.

4.9. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, акарицидной обработки территории (при необходимости), контроль за их проведением;

- осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

- распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

- документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;

- назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей;

- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

4.10. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в ДОО. Влажная уборка в спальнях проводится после дневного сна, в спортивных залах и групповых помещениях не реже 2 раз в день;

- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;

- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;

- ежедневная обработка спортивного инвентаря и матов в спортивном зале с использованием мыльно-содового раствора, проветривание после каждого занятия спортивного, музыкального залов в течение не менее 10 минут;

- мытьё игрушек ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста - 2 раза в день;

- мытьё горшков после каждого использования при помощи щеток и моющих средств, чистка ванн, раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств не реже одного раза в неделю;

- смена постельного белья и полотенца по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;

- проветривание постельных принадлежностей непосредственно в спальнях во время каждой генеральной уборки, а также на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны, химическая чистка или дезинфекционная обработка один раз в год;

- обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;
- мероприятия по предотвращению появления в помещениях насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности;
- ежегодно, в весенний период, в песочницах, ямах для прыжков, на игровых площадках, организовывается проведение полной смены песка, который должен соответствовать гигиеническим нормативам;
- не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;
- контроль и своевременное удаление плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников на территории СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день по 30 минут максимум с формированием сквозняка, но в отсутствие детей, и заканчивается за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°С;
- помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

4.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.12. Требования к одежде и обуви детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников, повседневная - для помещения и улицы;
- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь сменную обувь;
- головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

4.13. Для занятий физической культурой родителям (законным представителям) необходимо обеспечить ребенка спортивной формой в помещении: шорты, футболка, носочки или гольфы, спортивная обувь на нескользящей подошве; для занятий на воздухе: спортивные штаны, футболка, спортивная кофта с длинными рукавами, спортивная обувь, головной убор; для занятий в бассейне: халат, плавки (купальник), резиновая шапочка, обувь на нескользящей подошве, полотенце, комплект сухого белья.

4.14. Родители (законные представители) должны своевременно менять и приводить в порядок загрязнившиеся и мокрые (после бассейна) вещи.

4.15. В групповые помещения (спальня, игровая, туалетные помещения, буфетная) и помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность с детьми, запрещается входить в верхней одежде и головных уборах.

4.16. При передвижении по помещениям необходимо пользоваться сменной обувью или прочными бахилами.

4.17. В период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ, COVID-19 и инфекционными заболеваниями посещающие СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» (на входе) подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал. Лица с признаками инфекционных заболеваний в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» не допускаются.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ В СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»**

5.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителя (законный представитель) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.5. Воспитатель не имеет право:

- отдавать ребенка несовершеннолетним (до 18 лет) братьям, сестрам, иным родственникам;
- незнакомым людям, на которых не предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

5.6 Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» острые режущие, колющие, стреляющие (дротики, пистолеты, ружья, кинжалы, лук со стрелами и другие), стеклянные предметы и игрушки, игрушки сомнительного производителя, а также мелкие предметы, таблетки и другие лекарственные средства. Нельзя надевать детям украшения (крупные серьги, длинные цепочки, кольца), которые в процессе игры могут травмировать ребенка.

5.8. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. ДОО за потерю и порчу ответственности не несёт.

5.9. Безопасность детей в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

- наружное и внутреннее видеонаблюдение; аудиосистема оповещения и управления эвакуацией; запирающие устройства: замки, кодовые замки.

5.10. В дневное время пропуск в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» осуществляется частным охранным предприятием.

5.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.12. Запрещается въезд на территорию СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» на личном автотранспорте или такси, оставлять автотранспорт вблизи забора на длительное время.

5.13. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

5.14. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий работники СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» в первую очередь принимают меры по спасению детей в соответствии с утвержденным приказом об эвакуации воспитанников.

5.15. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.16. Пожарными правилами запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски, санки и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации, на территории учреждения.

5.17. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и планом эвакуации.

5.18. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.19. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям). При получении ребенком травмы в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» во время проведения воспитательно-образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (форма Н-2).

5.20. В здании СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» и на его территории всем участниками образовательных отношений запрещается: мусорить, курить и пользоваться открытым огнем, распивать спиртные напитки, использовать в речи ненормативную лексику, кричать, непристойно вести себя, портить оборудование и инвентарь, а также запрещается организация и проведение любых торговых операций частными или иными лицами без соответствующей документацией.

5.21. Установить запрет на использование материалов, признанных экстремистскими, а также для работников дошкольного образовательного учреждения вменить обязанности осуществления контроля за используемыми пособиями и средствами обучения и воспитания, их изъятия из образовательного процесса в случае выявления фактов нарушения законодательства о противодействии экстремистской деятельности.

5.22. Образовательная организация формирует полную и достоверную информацию о несовершеннолетних, посещающих дошкольное учреждение, подлежащих учету, обеспечивает информацию о внутренних и внешних пользователях, анализирует и использует данную информацию для принятия управленческих решений, направленных на

организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и противоправных действий в отношении несовершеннолетних.

## **6. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ**

6.1. СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» реализует право детей на образование, гарантированное государством.

6.2. Дети, посещающие СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение платных образовательных услуг (при их наличии).

## **7. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

7.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

7.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОО не допускается.

7.3. Дисциплина в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

7.4. Поощрение воспитанников СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем, подарков.

## **8. ЗАЩИТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ВОСПИТАННИКОВ**

8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

8.2. В целях защиты прав воспитанников СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить директору МБОУ «ОК «СтартУМ», в органы управления образования обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий

несовершеннолетних воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

8.4. В случае прекращения деятельности МБОУ «ОК «СтартУМ», аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем МБОУ «ОК «СтартУМ».

8.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.6. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ».

## **9. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ**

9.1. Работники СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

9.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

9.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

9.3.1. Знакомиться с Уставом МБОУ «ОК «СтартУМ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и родителя (законного представителя); содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

9.3.2. Защищать права и законные интересы воспитанника.

9.3.3. Получать от СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг на сайте СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»; о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности; о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

9.3.4. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБОУ «ОК «СтартУМ» .

9.3.5. Присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

9.3.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) с соблюдением требований пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологического режима.

9.3.7. Своевременно информировать руководителя МБОУ «ОК «СтартУМ» о проблемах, возникающих в процессе организации воспитательно-образовательной деятельности, оздоровительной и другой деятельности в целях их своевременного устранения.

9.3.8. Требовать выполнения Устава, настоящих правил и условий договора, заключенного между МБОУ «ОК «СтартУМ» и родителями (законными представителями) детей.

9.4. Родители (законные представители) обязаны:

9.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МБОУ «ОК «СтартУМ» , правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе,

9.4.2. Проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

9.4.3. При поступлении воспитанника в СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МБОУ «ОК «СтартУМ».

9.4.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

9.4.5. Обеспечить посещение воспитанником СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» согласно правилам внутреннего распорядка.

9.4.6. Бережно относиться к имуществу СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ»

9.4.7. Вносить родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

9.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ» .

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом СП «Детский сад» МБОУ «ОК «СтартУМ», принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Управляющим советом и утверждаются приказом директора.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящих Правил.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В Правилах внутреннего распорядка воспитанников МБОУ «ОК «СтартУМ»  
(структурное подразделение «Детский сад») \_\_\_\_\_ 15 \_\_\_\_\_ страниц

Пронужмерова-Трошито и скреплено печатью  
Директор МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ»

  
Т.В. Солдатова

