

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный комплекс «СтартУМ»
(структурное подразделение «Детский сад»)
города Губкина Белгородской области

309190 Белгородская область, город Губкин, улица Раевского, д. 15б, улица Раевского, д. 19а

Регистрационный № 14

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
МБОУ
«Образовательный
комплекс «СтартУМ»
протокол № 1 от
«01» 09 2022 г

Утверждено
приказом № 8
от «01» 09 2022 года
Директор МБОУ
«ОК «СтартУМ»
Т.В. Солдатова



**Положение
о группах оздоровительной направленности
для воспитанников с проявлением пищевой аллергии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года, Уставом МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ».

1.2. Данное Положение разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья воспитанников, обеспечения безопасного и сбалансированного питания, осуществления контроля создания необходимых условий для качественного питания воспитанников с проявлением пищевой аллергии в структурном подразделении «Детский сад».

1.3. Настоящее положение регулирует порядок комплектования, содержания и организации образовательного процесса в группе оздоровительной направленности для детей с пищевой аллергией.

1.4. Группа создается при наличии соответствующего материально-технического, программно-методического, кадрового и организационно-правового обеспечения по согласованию с Учредителем.

1.5. Группа оздоровительной направленности для детей с пищевой аллергией создается с целью профилактики заболевания, обеспечения непрерывности процесса оздоровления, обучения и воспитания детей на этапах дошкольного детства.

1.6. Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденными бюджетными нормативами на текущий год, индивидуальным меню.

2. Права и обязанности участников образовательного процесса

2.1. Участниками образовательного процесса группы оздоровительной направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

2.2. Права и обязанности педагогических работников, детей, их родителей (законных представителей) определяются Уставом Учреждения и иными, предусмотренными этим уставом актами.

2.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в группе оздоровительной направленности для детей с пищевыми аллергиями.

3. Комплектование групп оздоровительной направленности для детей с пищевыми аллергиями

3.1. Комплектование групп для детей с пищевыми аллергиями осуществляет управление (отделы) образования в порядке очередности, на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) для зачисления в группу оздоровительной направленности для детей с проявлениями пищевой аллергии предоставляют в Учреждение документы, предусмотренные Положением о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Губкинского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а так же медицинское заключение, справки с рекомендациями врача и указанием перечня запрещенных продуктов питания; заявление для зачисления в оздоровительную группу (Приложение 1).

3.3. Оздоровительная группа для детей с проявлением пищевой аллергии может комплектоваться по одновозрастному и разновозрастному принципу.

3.4. Прием детей в группу оформляется приказом руководителя Учреждения.

3.5. Подтверждение диагноза врача аллерголога - иммунолога необходимо предоставлять в Учреждение ежегодно или до истечения срока.

4. Организационная работа оздоровительные группы для детей с пищевой аллергией

4.1. Оздоровительные группы для детей с проявлением пищевой аллергии, функционируют в режиме, установленном Уставом Учреждения.

4.2. Содержание образовательной деятельности в группах для детей с проявлением пищевой аллергии определяется основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

4.3. Услуги питания Учреждением предоставляются на основании заявления родителя (законного представителя), договора с родителем (законным

представителем) и медицинского заключения с указанием перечня запрещенных продуктов питания.

4.4. Питание детей с проявлением пищевой аллергии осуществляется с учетом особенностей заболевания и рекомендаций врача аллерголога – иммунолога в соответствии с меню, разработанным технологом фабрики социального питания.

4.5. В группах для детей с проявлением пищевой аллергии санитарное содержание помещений осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.6. Медицинский и педагогический персонал проводит комплексное оздоровление детей с учетом состояний их здоровья, включающее щадящий режим, диетическое питание, физкультурно-оздоровительные мероприятия и закаливающие процедуры.

4.7. Педагоги проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по профилактике пищевой аллергии, по вопросам правильного питания, ухода, воспитания, формируют у них ответственность за восстановление здоровья ребенка.

4.8. Медицинское обслуживание детей осуществляется штатным медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

4.9. Сотрудники структурного подразделения осуществляют ежедневный контроль организации питания детей, соблюдения индивидуального пищевого маршрута.

4.10. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе оздоровительной направленности для детей с проявлением пищевой аллергии, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок отчисления из группы оздоровительной направленности для детей с пищевой аллергией

5.1. Основанием для отчисления ребёнка из группы оздоровительной направленности для детей с проявлением пищевой аллергии является заключение врача.

5.2. В случае отчисления ребёнка из группы оздоровительной направленности для детей с проявлением пищевой аллергии по основанию, указанному в п. 8.1. настоящего Положения, ему предоставляется место в другой группе структурного подразделения, которое он посещает, или в другом Учреждении.

Директору МБОУ «Образовательный комплекс «СтартУМ»
Солдатовой Татьяне Викторовне

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: _____

город (село) _____

улица _____ Д. _____ кв. _____

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу предоставить моему сыну / дочери, _____,

Фамилия, имя, отчество, год рождения

_____ года рождения индивидуальное диетическое питание на основании медицинского заключения и результата анализа крови на аллергены, с исключением следующих продуктов питания _____

Руководствуюсь п. 8.2.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 г., в котором сказано, что для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, оно должно быть организовано в соответствии с представленными родителями назначениями лечащего врача. А индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка.

К заявлению прилагаю:

1. Копию заключения врача аллерголога - иммунолога от _____ 202__ г.;

2. Результат анализа на аллергены от _____ 202__ г.

_____/_____
Подпись / Расшифровка

В Положении о группах коррективной направленности для воспитанников с проявлениями детской аффективной психопатии _____ страница

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
Директор МБОУ Образовательный комплекс «СтаргУМ»

Т.В. Солидатова

