

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Образовательный комплекс

«СтартУМ» города Губкина

Белгородской области

_____ Т.В. Салдатова

Приказ № _____ от _____ 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О Тьюторском сопровождении
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Образовательный комплекс «СтартУМ»
города Губкина Белгородской области**

1. Общие положения

Настоящее положение о тьюторском сопровождении регламентирует деятельность специалистов (тьюторов) школы в рамках создания условий для удовлетворения индивидуальных особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и/или инвалидностью в процессе обучения, воспитания и социальной адаптации.

Тьюторское сопровождение основано на взаимодействии тьютора и педагога. В ходе взаимодействия специалисты выстраивают индивидуальную образовательную траекторию:

- педагог осознает и реализует образовательные цели;
- тьютор выступает в роли сопровождающего и наставника, который помогает поставить цель, организовать внутренние и внешние ресурсы для ее достижения.

Предметом тьюторского сопровождения является индивидуальная образовательная траектория обучающегося с ОВЗ. Индивидуальная образовательная траектория предусматривает наличие адаптированной образовательной программы (АОП), а также разработанный способ ее реализации.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 г. №1598 (редакция от 08.11.2022 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. №1599 (в редакции от 08.11.2022 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Санитарными правилами СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям и воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства

просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115, в редакции 2025 г.);

- Уставом МБОУ «ОК СтартУМ»;
- локальными актами МБОУ «ОК СтартУМ».

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения

Реализация Адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) и Специальных индивидуальных образовательных программ (СИОП) сопровождается поддержкой тьютора.

Цель деятельности тьютора – построение и реализация персональной образовательной стратегии, учитывающей личный потенциал ученика с ОВЗ, образовательную и социальную инфраструктуру и задачи основной деятельности. Задача тьютора состоит в организации обучения (подготовка дидактических материалов для урока, транслирование заданий учителя, сопровождение и организация занятости ребенка при необходимости покинуть класс) и воспитании (организация коммуникации с одноклассниками на переменах, включение ребенка с учетом его интересов и особенностей в социальные проекты).

3. Функции тьютора

Организуя тьюторское сопровождение, тьютор осуществляет следующие функции:

- диагностическая: сбор данных об обучающихся методом наблюдения и методом практического взаимодействия, их интересах, склонностях, мотивах, возможностях, задатках и предпосылках дальнейшего развития;
- проектировочная: выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся проблем и на основании этого разработка средств и процедур тьюторского сопровождения, соответствующих индивидуальным особенностям восприятия оказываемой помощи;
- реализационная: оказание помощи в самоопределении обучающихся в образовательном пространстве школы и поддержка обучающихся при решении возникающих затруднений и проблем;
- аналитическая: наблюдение и анализ процесса реализации работы по индивидуальным программам, за прохождением индивидуальных маршрутов и за результатами самоопределения обучающихся.

4. Организация и содержание деятельности тьютора

Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией, рекомендациями психолого-педагогического консилиума и может быть реализована с помощью:

- проектной технологии;
- технологии группового и индивидуального консультирования;
- тренинговой технологии;
- информационных технологий и др.

Основные формы тьюторского сопровождения:

- индивидуальная тьюторская консультация (Целью тьюторской беседы является, прежде всего, мотивация каждого обучающегося с учетом его способностей, особенностей его характера, навыков общения и т. д. на дальнейшую самостоятельную работу по формированию и реализации своей индивидуальной образовательной программы.);
- групповая тьюторская консультация (На этих занятиях реализуется тьюторское сопровождение индивидуальных образовательных программ обучающихся с похожими познавательными интересами. В рамках таких групповых занятий (так же, как и на индивидуальных тьюторских консультациях) тьютор одновременно осуществляет несколько видов работы: мотивационную, коммуникативную и рефлексивную.);
- мотивационная работа тьютора заключается в определении уровня мотивации обучающихся на развитие своего познавательного интереса; в соотношении различных ожиданий обучающихся, их приоритетов и целей в построении своих индивидуальных образовательных программ;

- коммуникативная работа тьютора направлена на обеспечение обратной связи в группе и ее результативности; умение вести диалог, так как для эффективного проведения консультации важны как совместная работа обучающихся и тьютора, так и взаимодействие обучающихся между собой;

- рефлексивная деятельность тьютора направлена на обеспечение понимания в группе, своевременную организацию конструктивной критики и поиск коллективного решения.

Информационная деятельность:

- информирование родителей о тьюторском сопровождении, составление памяток обучающимся, родителям, классным руководителям по ликвидации существующих проблем;

- формирование папки документов тьютора.

Учебно-методическая деятельность:

- изучение методической литературы по тьюторскому сопровождению;

- составление графика работы;

- составление индивидуальных образовательных маршрутов на каждого ребенка;

- оформление дневников наблюдений тьютора;

- индивидуальные консультации с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями;

- ознакомление и изучение новых направлений и технологий в тьюторском сопровождении.

Диагностико-аналитическая деятельность:

- отслеживание динамики развития обучающихся;

- отслеживание итогов успеваемости.

Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред обучающимся.

В процессе организации деятельности тьютор:

- составляет план работы на учебный год;

- организует тьюторское сопровождение в рамках реализации образовательной программы;

- отслеживает динамику в обучении, развитии обучающихся через Дневник наблюдения.

- участвует в разработке АОП обучающихся;

- осуществляет педагогическое сопровождение обучающихся в реализации АОП, учебных планов;

- подбирает и адаптирует педагогические средства индивидуализации образовательного процесса;

- применяет методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей, интересов, способностей, проблем обучающихся;

- осуществляет консультирование обучающихся и их родителей/законных представителей по вопросам разработки АОП;

- реализует меры по формированию благоприятного психологического климата;

- участвует в работе методических объединений;

- повышает квалификацию не реже одного раза в три года в соответствии с графиком курсовой подготовки педагогов школы.

Тьютор имеет право совмещать основную должность с педагогической деятельностью в соответствии с распределением учебной нагрузки (тарификацией) согласно условиям трудового договора.

Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учителями, педагогами дополнительного образования, социальным педагогом, медицинским работником, обучающимися, руководителями школьных методических объединений, родителями, администрацией школы, а также сотрудничает со специалистами учреждений, организаций по вопросам создания условий для развития личности обучающихся.

оказания помощи по обеспечению его социальной защиты в рамках своей компетенции.

5. Документация тьютора

Документация тьютора:

- график работы на учебный год;
- план работы;
- дневники наблюдений;
- журнал учета посещений и успеваемости обучающегося;
- лист коммуникации/блокнот;
- таблицы по тестированию мотивационных стимулов;
- таблицы сбора данных по освоению учеником навыков;
- анализ работы.

