

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный комплекс «СтартУМ»
города Губкина Белгородской области

ПРИКАЗ
г. Губкин

01.09 2023.

№ 757

Об организации питания в
школьных столовых
с 1 сентября 2023 года

Во исполнения постановления администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года №1218-па «Об утверждении Положения об организации рационального питания в муниципальных образовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области», письма министерства образования Белгородской области от 03.08.2023г. №17-09/14/2/88 «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году», приказа управления образования администрации Губкинского городского округа от 24.08.2023 г. №1827 «Об организации питания в общеобразовательных организациях с 1 сентября 2023 года» и с целью обеспечения единого подхода к организации питания для всех категорий обучающихся образовательных организаций

приказываю:

1. Организовать с 01.09.2023 года:
 - двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для всех обучающихся на основании поданных заявлений от родителей на оказание данной услуги (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);
 - полдник для обучающихся общеобразовательных организаций с режимом работы до 17 часов и более по заявлению родителей (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);
 - на бесплатной основе горячий завтрак из расчета 70 руб. на каждого обучающегося в день (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);
 - на бесплатной основе обед для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся из малоимущих семей, обучающихся, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов без статуса ОВЗ, фактически посетивших общеобразовательную организацию, из расчета 90 руб. на каждого обучающегося в день (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);
 - сухие пайки исходя из фактической стоимости горячего завтрака для обучающихся на дому, не относящихся к льготным категориям (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.);
 - сухие пайки исходя из фактической стоимости двухразового горячего питания для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей, детей, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов, обучающихся на дому (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.);
 - при организации питания обучающихся с ОВЗ и детей - инвалидов, обучающихся на дому, руководствоваться постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023г. №91-пп (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);
 - отпуск горячего питания по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий и с соблюдением интервалов между приемами пищи не превышающих 3.5-4-х часов (ответственные заместители директора Башкатова Ю.И., Белова С.Ю.);

- для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, обеспечить возможность замены бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий продуктовыми наборами или денежной компенсацией (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.);
- выдачу продуктовых наборов не реже одного раза в месяц, в установленный приказом общеобразовательной организации день, при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя или законного представителя, обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, по ведомости (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.);
- своевременную подготовку документов для перечисления денежной компенсации на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.).

2. Обеспечить в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- обучающихся, не имеющих льгот, продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости одноразового горячего питания (завтрак) на 1 ребенка в день (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.);
- обучающихся льготных категорий продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости двухразового горячего питания (завтрак и обед) на 1 ребенка в день (ответственные Пашенко О.С., Бурцева Е.А.).

3. Заместителям директора Башкатовой Ю.И., Беловой С.Ю. необходимо активизировать следующую работу по организации школьного питания:

- обновить разделы «Школьное питание» на сайтах общеобразовательных организаций, разместить актуализированную информацию об организации горячего питания школьников с фото обеденных залов, завтраков, обедов, разместить примерное десятидневное меню для каждой возрастной категории обучающихся (7-11 лет, 12 лет и старше);
- обеспечить размещение ежедневного меню в формате Excel для участия в ежедневном федеральном мониторинге питания обучающихся;
- осуществлять ежедневный контроль за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль);
- обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании, на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания;
- включить в повестку общешкольных и классных родительских собраний вопросы по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни;
- не реже 1 раза в полугодие проводить мониторинг организации питания обучающихся. Анализировать результаты мониторинга и учитывать их в работе;
- обеспечить работу общественной комиссии (родительский контроль) с целью осуществления контроля организации питания с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся, представителей совета отцов и других общественных организаций;
- разместить на официальном сайте перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся поставщиками продуктов питания для приготовления блюд.

4. Ответственность за качество приготовления, реализацию продукции несут шеф-повара Тонких В.Н. (основная школа), Подшивалова Л.С. (начальная школа), фельдшер школы Власенко А.И. по ведомственной подчиненности.

5. Ответственность за исправность технологического оборудования, за санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовых и пищеблоке возложить на заместителя директора по АХЧ Зырянову Л.В., заведующего хозяйством Солдатова А.В.

6. Назначить ответственными за организацию горячего питания заместителей

директора Башкатову Ю.И. (начальная школа), Белову С.Ю. (основная школа).

7. Секретарю школы Коровиной Г.И. ознакомить с приказом ответственных лиц под подпись.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ОК «СтартУМ»

Т.В. Солдатова

С приказом ознакомлены:

Белова С.Ю.		Андреева Т.А.	
Башкатова Ю.И.		Козлова С.А.	
Тонких В.Н.		Айзикович А.Г.	
Зиновьева М.Ю.		Романова Ю.С.	
Санькова Е.А.		Разумкова С.А.	
Ханина М.С.		Каунова Г.А.	
Угрюмова И.В.		Лактионова О.Е.	
Кучерявых Е.С.		Чеботарева В.М.	
Прихотькова Т.Р.		Чубукова С.С.	
Полозова И.А.		Бредихин Ф.В.	
Бабанина Д.В.		Савельева О.А.	
Козачок О.В.		Чурцова О.В.	
Томиленко Е.А.		Крылова А.В.	
Харитоновна Т.А.		Матяш И.В.	
Вахрушева Т.Н.		Жданкина Н.В.	
Гладких Я.В.		Шаповалова В.Н.	
Кондратьева Т.И.		Кретова А.В.	
Калинина Е.И.		Винникова О.В.	
Башкатова Г.И.		Елисеева О.Н.	
Шрамко О.В.		Болотских А.Д.	
Глущенко С.С.		Каверина Г.Н.	
Дахова Н.В.		Ширинских Г.А.	
Ушакова А.А.		Яковлев Д.Н.	
Паршина К.А.		Веретенников А.Ю.	
Васина О.Н.		Лаврентьев А.А.	
Невмержицкая Е.В.		Блинова И.В.	
Сдержикова В.И.		Мещеряков И.А.	
Степанова С.Г.		Павлова М.В.	
Шевцова Д.А.		Астанина К.А.	
Черных Л.Н.		Голубятников К.И.	
Прасолова В.В.		Сорокина О.А.	
Богиня Т.Н.			
Стоилова К.С.			
Соркина Л.К.			